

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АДМИНИСТРАЦИИ г.НОВОКУЗНЕЦКА
МБОУ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6»

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом школы

Протокол № ____ от ____ 2013 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ "Средняя
общеобразовательная школа №6"

Захваткина А.Б.

Приказ № ____ от ____ 2013 г

Положение о дистанционном обучении обучающихся

Новокузнецк

2013 г.

1. Назначение и область применения

Положение является локальным нормативным актом, определяющим понятие, цель, задачи, регламентирует содержание и определяет участников, сроки, формы, внедрения дистанционных образовательных технологий в образовательный процесс в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6»» (далее Учреждение).

2. Нормативное обеспечение

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
- Федерального закона Российской Федерации от 06.04.2011 №63-ФЗ "Об электронной подписи",
- Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006г. №152-ФЗ "О персональных данных",
- Приказа министерства образования и науки РФ от 06.05.2005 №137 "Об использовании ДОТ",
- Порядок разработки и использования дистанционных образовательных технологий 04.04.2005, Приложение к приказу Минобрнауки России от 10 марта 2005 г. № 63,
- Закона Кемеровской области от 29.09.2010 № 99 «О внесении изменений в приложение к Закону Кемеровской области "Об установлении нормативов обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях посредством выделения субвенций местным бюджетам" (принят Советом народных депутатов Кемеровской области 22 сентября 2010 года);
- Закона Кемеровской области от 28.12.2000 № 110-ОЗ «Об образовании в Кемеровской области»;
- Постановления от 9 июня 2005 г. № 54 «О мерах по реализации Закона Кемеровской области от 14.02.2005 № 25-оз "О социальной поддержке инвалидов";
- Концепции использования дистанционных образовательных технологий в общеобразовательных учреждениях Кемеровской области, 2012г.
- Приказов Комитета образования и науки администрации города Новокузнецка «О внедрении ДОТ в муниципальных общеобразовательных учреждениях» от 19.11.2013, приложения 1,2,3;

3. Определения и сокращения

3.1. В Положении используются следующие основные понятия:

Дистанционные образовательные технологии (далее ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника;

Дидактические средства дистанционного образования- учебные материалы, методы и приемы обучения, формы организации учебно-познавательной деятельности, при отсутствии непосредственного общения с сетевым преподавателем.

Сетевой преподаватель- педагогический работник, в котором обучается ребенок, закрепленный приказом директора для координации образовательного процесса с использованием ДОТ, проводящий занятия по предмету и осуществляющий контроль усвоения учебного материала.

Виртуальная аудитория (класс, группа учащихся) - организация группы учащихся в воспитательно- образовательном процессе в условиях дистанционного обучения.

Сетевая технология - способ организации дистанционного обучения, базирующийся на использовании сетей телекоммуникации в интерактивном режиме.

Система средств обучения в дистанционном обучении - совокупность носителей учебной информации и инструментов деятельности педагога и учащихся.

Инструментальные средства дистанционного обучения (ДО) - программное и информационное обеспечение, используемое для представления учебных материалов в информационно-образовательной среде дистанционного обучения.

Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей обучающегося, находящегося на ДО.

Видеоконференцсвязь (ВКС) - телекоммуникационная технология, обеспечивающая организацию видеоконференций между двумя и более абонентами по сети передачи данных. Во время сеанса ВКС обеспечивается интерактивный обмен звуком и изображением. Передача потока звука и видео по сети передачи данных обеспечивается путем кодирования/декодирования данных (аудио и видео потока) с использованием стандартизованных аудио- и видео-кодеков.

Образовательное событие, проводимое на базе ВКС - это ограниченное во времени, но неограниченное в пространстве социальное явление, направленное на реализацию задач образования с ориентацией на субъектность обучающихся, учёт их образовательного запроса и личностных возможностей, реализуемое с поддержкой систем видеоконференций с целью охвата большей аудитории.

Тьютор - специалист, сопровождающий учащегося в процессе индивидуального обучения.

4. Цели, задачи ДОТ

4.1. Главными целями использования ДОТ как важной составляющей являются:

- ✓ ликвидация разрыва между образовательными потребностями обучающихся и возможностями Учреждения удовлетворить данные потребности;
- ✓ повышение качества образования одаренных обучающихся в соответствии с их интересами и способностями;
- ✓ ликвидация вакансий педагогических кадров за счет использования ДОТ.

5. Общие положения

5.1. Учреждение вправе самостоятельно решать вопросы разработки и использования ДОТ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и общим порядком реализации образовательных программ, установленным законодательством и иными нормативными актами Российской Федерации в области образования. В уставе и локальных актах Гимназии должны быть закреплены соответствующие положения, касающиеся организации образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий, в т.ч. для детей с ограниченными возможностями здоровья.

5.2. Учреждение в праве использовать ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения образования или при их сочетании при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации (за исключением государственной (итоговой) аттестации) обучающихся.

Использование ДОТ не исключает возможности проведения учебных, лабораторных и практических занятий, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестаций путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся. Соотношение объема проведенных учебных, лабораторных и практических занятий с

использованием ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется Гимназия.

5.3. Образовательный процесс, реализуемый с использованием ДОТ, предусматривает:

- ✓ значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности изучать предмет на повышенном уровне;
- ✓ методическое и дидактическое обеспечение этого процесса;

5.4. Для расширения возможностей получения детьми с ограниченными возможностями здоровья обязательного образования целесообразно наряду с посещением учителем обучающихся на дому использовать и ДОТ в процессе обучения обучающихся, не имеющих медицинских противопоказаний для работы с компьютером

6. Порядок организации дистанционного обучения.

6.1. Обучение с использованием ДОТ осуществляется по отдельным предметам и курсам, включенным в учебный план образовательного учреждения с согласия совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения.

6.2. Обучение с использованием ДОТ осуществляет образовательное учреждение, разработавшее дистанционный курс.

6.3. Учреждение:

- ✓ назначает ответственного за реализацию ДОТ в образовательном процессе, в т.ч. детей с ограниченными возможностями здоровья;
- ✓ назначает организатора образовательного процесса с использованием ДОТ (тьютора), который будет находиться в непосредственном очном контакте с обучающимися и для формирования индивидуального образовательного маршрута учащихся совместно с сетевым тьютором (учителем-предметником базовой школы),
- ✓ выявляет потребности учащихся в использовании ДОТ в образовательном процессе;
- ✓ выявляет проблемы, связанные с удовлетворением образовательных потребностей учащихся образовательной организации;
- ✓ принимает на педагогическом совете решение об использовании ДОТ в образовательном процессе для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся;
- ✓ регламентирует использование ДОТ в образовательном процессе расписанием образовательной организации;
- ✓ формирует классы-комплекты либо подгруппы, которые будут использовать в образовательном процессе ДОТ;

6.4. Список обучающихся, которые будут обучаться с использованием в образовательном процессе ДОТ, утверждается приказом директора Учреждения на основании заявления совершеннолетнего лица или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего лица.

6.5. Обучение учащихся в учебных группах с использованием ДОТ в период самостоятельной работы сопровождается тьютором. Контроль и оценка результатов освоения учебного материала проводится в Учреждении учителем-преподавателем (по представлению базовой школы) и заносится в классный журнал.

7. Функциональные обязанности участников образовательного процесса.

7.1. *Функциональные обязанности ответственного за реализацию ДОТ в образовательном учреждении:*

- ✓ анализирует востребованность ДОТ учащихся;

- ✓ формирует список учащихся Учреждения, которые будут использовать в образовательном процессе ДОТ, в т.ч. детей с ограниченными возможностями здоровья;
- ✓ формирует расписание занятий с использованием ДОТ;
- ✓ осуществляет контроль за внедрением ДОТ, в т.ч. учащихся с ограниченными возможностями здоровья;
- ✓ осуществляет мониторинг качества внедрения ДОТ и подводит итоги внедрения ДОТ;
- ✓ заключает договор с образовательными организациями, входящими в образовательную сеть на условиях паритетной кооперации;
- ✓ выступает организатором образовательных событий, проводимых на базе ВКС.

7.2. Функциональные обязанности ответственного за техническое сопровождение ДОТ в образовательном учреждении:

- ✓ контролирует состояние используемой в образовательном процессе техники, сети;
- ✓ оказывает методическую и техническую помощь учителям-предметникам в использовании ДОТ;
- ✓ организует формирование базы информационных ресурсов для использования в ДОТ;
- ✓ размещает на сайте Учреждения необходимую информацию в рамках использования ДОТ.

7.3. Функциональные обязанности тьютора в Учреждении:

- ✓ организует образовательный процесс обучающихся с использованием ДОТ, в т.ч. учащихся с ограниченными возможностями здоровья;
- ✓ организует необходимые консультации для родителей, учащихся с использованием ДОТ;
- ✓ информирует (при необходимости) родителей и обучающихся с использованием ДОТ об изменении расписания и других ситуациях;
- ✓ оказывает учащимся техническую и организационную помощь, в т.ч. учащимся с ограниченными возможностями здоровья.

7.4. Функциональные обязанности учителя-предметника базовой образовательной организации:

- ✓ знакомится с дистанционным ресурсом;
- ✓ формирует совместно с тьютором индивидуальный образовательный маршрут учащихся, в т.ч. обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- ✓ осуществляет выполнение образовательной программы;
- ✓ ведет необходимую документацию.

8. Обязанности сторон.

8.1. Учреждение:

- ✓ обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников к учебно-методическому комплексу, информационным ресурсам, позволяющим обеспечить освоение учебного материала с использованием ДОТ;
- ✓ организует повышение квалификации руководящих, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала для обеспечения использования ДОТ при реализации образовательных программ;
- ✓ учитывает результаты обучения обучающихся с использованием ДОТ при аттестации по окончании года.

8.2. Обязанности обучающихся:

Обучающийся с применением ДОТ:

- ✓ должен быть зарегистрирован в сети Интернет;
- ✓ знает своего удаленного тьютора и его сетевой адрес;
- ✓ выполняет все задания, используя материалы, размещенные в сети;
- ✓ осуществляет коммуникацию с учащимися сети, принимает участие в сетевых семинарах, конференциях, сеансах видеоконференцсвязи и т.д.;
- ✓ по запросу вступает в коммуникацию с тьютором и учителем-предметником.

8.3. Права и обязанности родителей (законных представителей или лиц их заменяющих):

- ✓ защищать законные права ребенка;
- ✓ обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации Учреждения;
- ✓ вносить предложения по составлению расписания занятий, по составлению индивидуального учебного плана с учетом способностей и интересов ребенка.
- ✓ выполнять требования Учреждения;
- ✓ поддерживать интерес ребенка к образованию и школе;
- ✓ ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;
- ✓ создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- ✓ своевременно информировать образовательное учреждение об отмене занятий в случае болезни ребенка и возобновлении занятий;
- ✓ контролировать своевременное выполнение домашних заданий;
- ✓ контролировать использование ребенком компьютерной техники по назначению (только для осуществления образовательного процесса);
- ✓ своевременно информировать тьютора о неисправностях в работе компьютерной техники, отсутствии Интернета и т.п.